Kotak Mahindra Bank

ಆರ್‌ಟಿಜಿಎಸ್/ಎನ್‌ಈಎಫ್‌ಟಿ ಅರ್ಜಿ ಪತ್ರ

☐ ಆರ್‌ಟಿಜಿಎಸ್ ☐ ಎನ್‌ಈಎಫ್‌ಟಿ (ಹಣರವಾನೆಯ ವಿಧಾನವಾಗಿ ಆರ್‌ಟಿಜಿಎಸ್ ಅಥವಾ ಎನ್‌ಈಎಫ್‌ಟಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ)

ಕೋಟಕ್ ಮಹೀಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್, ದಿನಾಂಕ: _____

_____ ಶಾಖೆ

ಕೆಳಕಂಡ ವಿವರಗಳ ಅನುಸಾರ, ಚೆಕ್ ಕ್ರ._____ ಮೂಲಕ ನನ್ನ ಖಾತೆ ಕ್ರಮಾಂಕ _____

ಇದರಿಂದ ₹_____ (ಶಬ್ದಗಳಲ್ಲಿ ರೂಪಾಯಿ _____

_____) ರೂಪಾಯಿಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಜಾಗೊಳಿಸಿ ಎನ್‌ಈಎಫ್‌ಟಿ/ಆರ್‌ಟಿಜಿಎಸ್ ಮೂಲಕ ಹಣರವಾನೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತೇನೆ. ದಯವಿಟ್ಟು ಸದರಿ ಖಾತೆಯಿಂದ ಈ ಹಣರವಾನೆಗಾಗಿ ಅನ್ವಯಿಸುವ ನಿಮ್ಮ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಸರಕಾರಿ ತೆರಿಗೆಯ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನೂ ವಜಾಗೊಳಿಸಿ.

ಪರ್ಪಸ್ ಕೋಡ್_____

(ಆರ್‌ಟಿಜಿಎಸ್ ವಹೀವಾಟುಗಳಿಗಾಗಿ ಕಡ್ಡಾಯ. ದಯವಿಟ್ಟು ಕೆಳಕಂಡ ಕೋಷ್ಟಕದಿಂದ ಆಯ್ದುಕೊಳ್ಳಿ)

ಬೆನೆಫಿಶಿಯರಿ ವಿವರಗಳು

ಫಲಾನುಭವಿಯ ಖಾತೆಯ ಪ್ರಕಾರ ☐ ಕರೆಂಟ್ ☐ ಉಳಿತಾಯ ☐ ಎನ್‌ಆರ್‌ಈ ☐ ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ (ಓಡಿ) ☐ ಕ್ಯಾಶ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ (ಸಿಸಿ) ☐ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ☐ ಸಾಲ ☐ ಅನ್ಯ

ಫಲಾನುಭವಿಯ ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು:_____ ಫಲಾನುಭವಿ ಖಾತೆ ಕ್ರಮಾಂಕ _____

ಫಲಾನುಭವಿ ಖಾತೆ ಕ್ರಮಾಂಕ ದೃಢೀಕರಿಸಿ_____ ಐಎಫ್‌ಎಸ್‌ಸಿ ಕೋಡ್_____

ಬ್ಯಾಂಕ್_____ ಶಾಖೆ _____

ಫಲಾನುಭವಿಯ ಎಲ್‌ಈಐ ಕ್ರಮಾಂಕ*_____ (*ರೂ.50 ಕೋಟಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಕಡ್ಡಾಯ)

ನಾನು/ನಾವು ಈ ಮೂಲಕ, ಹಿಂಬದಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದ ಶರತ್ತುಗಳನ್ನು ಓದಿ ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೇನೆ/ವೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ/ವೆ.

ಹಸ್ತಾಕ್ಷರ/ಗಳು: _____

(ಅಧೀಕೃತ ವ್ಯಕ್ತಿ/ಖಾತೆಧಾರಕರು)

ಹೆಸರು: _____

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬಳಕೆಗಾಗಿ ಮಾತ್ರ 1. ಹಸ್ತಾಕ್ಷರ & ಎಂಪ್ಲಾಯೀ ಕೋಡ್ (ಮೇಕರ್):_____ 2. ಹಸ್ತಾಕ್ಷರ & ಎಂಪ್ಲಾಯೀ ಕೋಡ್ (ಚೆಕರ್):_____

3. ದಿನಾಂಕ & ಸಮಯ: _____ 4. ಯೂಟಿಆರ್ # _____

ನಾನು/ನಾವು, ಈ ಮೂಲಕ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಹೆಸರು, *ಖಾತೆ ಕ್ರಮಾಂಕ, ಫಲಾನುಭವಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಾಖೆಯ ಐಎಫ್‌ಎಸ್‌ಸಿ ಕೋಡ್ ಸರಿಯಾಗಿರುವುದನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ/ವೆ. #ಹಣರವಾನೆದಾರರ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಲೀಗಲ್ ಎಂಟಿಟಿ ಐಡೆಂಟಿಫೈಯರ್ (ಎಲ್‌ಈಐ) ಸಿಂಧು ಮತ್ತು ಸರಿಯಾಗಿದೆ. ನಾನು/ನಾವು, ಆರ್‌ಟಿಜಿಎಸ್/ ಎನ್‌ಈಎಫ್‌ಟಿ ಅರ್ಜಿಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಕೋರಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಖಾತೆಗೆ ಮೊತ್ತವು ಜಮೆಯಾದಾಗ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಬಾಧ್ಯತೆಯ ವಿಮೋಚನೆ ದೊರಕುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನೂ ಹಾಗೂ ತಪ್ಪಾದ ಐಎಫ್‌ಎಸ್‌ಸಿ ಕೋಡ್, ಫಲಾನುಭವಿಯ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿನ ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗಿರಬಹುದಾದ ದೋಷ ಸೇರಿದಂತೆ ಹಾಗೂ ಆದಕ್ಕಷ್ಟೇ ಸೀಮಿತವಾಗದಂತೆ, ಕಂಡುಬಂದ ಯಾವುದೇ ದೋಷದಿಂದಾಗಿ ಉಂಟಾಗುವ ಯಾವುದೇ ಬಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು ಅರಿತಿದ್ದೇನೆ/ವೆ.

ನಾನು/ನಾವು ಈ ಮೂಲಕ, ನಾನು/ನಾವು ಕೋಟಕ್ ಮಹೀಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ (ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎಂದು ಹೆಸರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ) ಆರ್‌ಟಿಜಿಎಸ್/ಎನ್‌ಈಎಫ್‌ಟಿ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ಕೋರಿಕೆ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿದ್ದೇನೆ/ವೆ ಎಂದೂ, ಪ್ರಸ್ತುತ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಖಾತೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುವ ಎಲ್ಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಆರ್‌ಟಿಜಿಎಸ್/ಎನ್‌ಈಎಫ್‌ಟಿ ಹಣ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಅರ್ಜಿಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿದ್ದಾರೆ ಎಂದೂ ಘೋಷಿಸುತ್ತೇನೆ/ವೆ. ನಾನು/ನಾವು, ಮೇಲ್ಕಂಡ ಖಾತೆಗಳ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಮಾಡಲಾಗುವ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನೀಡುತ್ತೇನೆ/ವೆ ಎಂದೂ ವಾಗ್ದಾನ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ/ವೆ.

ನಾನು/ನಾವು ಈ ಮೂಲಕ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಜಾಲತಾಣವಾದ www.kotak.bank.inನಲ್ಲಿ ಆರ್‌ಟಿಜಿಎಸ್/ಎನ್‌ಈಎಫ್‌ಟಿ ಕುರಿತಂತೆ ನಮೂದಿಸಲಾದ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು (ಇನ್ನು ಮುಂದೆ 'ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳು' ಎಂದು ಹೆಸರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ) ಓದಿದ್ದೇನೆ/ವೆ ಎಂದೂ, ಮತ್ತು ಆರ್‌ಟಿಜಿಎಸ್/ಎನ್‌ಈಎಫ್‌ಟಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಸದರಿ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಅಧೀನವಾಗಿವೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಲ್ಪಡುತ್ತವೆ ಎಂದೂ ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ/ವೆ. ನಾನು/ನಾವು, ಆರ್‌ಟಿಜಿಎಸ್/ಎನ್‌ಈಎಫ್‌ಟಿ ಸೌಲಭ್ಯದ ಬಳಕೆಗೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವ ಅಥವಾ ಒದಗಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ವಿಧಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕ ಹಾಗೂ/ಅಥವಾ ಅನ್ಯ ಯಾವುದೇ ಸಂಭಾವನೆಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಲಾಗುವ ಯಾವುದೇ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯ ಕುರಿತು ಜಾಗ್ರತರಾಗಿರುತ್ತೇನೆ/ವೆ ಎಂದೂ ಘೋಷಿಸುತ್ತೇನೆ/ವೆ. ನಾನು/ನಾವು, ಈ ಸಂಗತಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಜಾಲತಾಣವಾದ http://www.kotak.bank.in/termsconditions.html ಇಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿದಿರುತ್ತೇನೆ/ವೆ.

*ಆರ್‌ಬಿಐ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಅನುಸಾರ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಖಾತೆಗೆ ಹಣದ ವರ್ಗಾವಣೆಯು, ಒದಗಿಸಲಾದ ಖಾತೆ ಕ್ರಮಾಂಕದ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ನೆರವೇರುತ್ತದೆ ಎಂದು ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸಿ.

#ಹಣಸಂದಾಯ ಮಾಡುವವರ ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಸೂಕ್ತ ಎಲ್‌ಈಐ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಅಭಾವದಲ್ಲಿ ವಹೀವಾಟು ಸಂಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳದಿರುವುದಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಬಾಧ್ಯಸ್ಥವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸಿ.

ಪರ್ಪಸ್ ಕೋಡ್:

CASH	ಕ್ಯಾಶ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಫರ್	INTE	ಬಡ್ಡಿ	SUPP	ಸಪ್ಲೈಯರ್ ಹಣ ಸಂದಾಯ
CORT	ಟ್ರೇಡ್ ಸೆಟಲ್‌ಮೆಂಟ್ ಹಣಸಂದಾಯ	LOAN	ಸಾಲ	TAXS	ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ
DIVI	ಡಿವಿಡೆಂಡ್	PENS	ಪಿಂಚಣಿ ಪಾವತಿ	TRAD	ಟ್ರೇಡ್
GOVT	ಸರಕಾರಿ ಹಣಸಂದಾಯ	SALA	ಸಂಬಳದ ಸಂದಾಯ	TREA	ಟ್ರೆಶರಿ ಹಣಸಂದಾಯ
HEDG	ಹೆಜಿಂಗ್	SECU	ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳು	VATX	ವ್ಯಾಲ್ಯೂ ಆಡೆಡ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್‌ಪಾವತಿ
INTC	ಇಂಟ್ರಾ ಕಂಪನಿ ಹಣಸಂದಾಯ	SSBE	ಸೋಶಿಯಲ್ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಬೆನೆಫಿಟ್	WHLD	ವಿದ್‌ಹೋಲ್ಡಿಂಗ್

ಗ್ರಾಹಕರ ರಸೀದಿ

ಖಾತೆ:_____ ದಿನಾಂಕ:_____

ನಾವು,_____ ಈ ಬ್ಯಾಂಕಿನ, ಖಾತೆ ಕ್ರಮಾಂಕ_____ಇಲ್ಲಿ, ಚೆಕ್ ಕ್ರಮಾಂಕ _____

ಇದರ ಮೂಲಕ ಜಮೆ ಮಾಡಬೇಕಾದ ₹_____ರೂಪಾಯಿಗಳ ಮೊತ್ತಕ್ಕಾಗಿ ಎನ್‌ಈಎಫ್‌ಟಿ/ಆರ್‌ಟಿಜಿಎಸ್ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ.

ಯೂಟಿಆರ್#_____

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸೀಲು

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹಸ್ತಾಕ್ಷರ_____

ಕೋರಿಕೆಯ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಸಮಯದೊಂದಿಗೆ